**Основные требования к потенциальному Партнеру для участия в Проекте и перечень необходимых документов**

|  |  |
| --- | --- |
| п/п | **Наименование документа** |
|  | Заявка (на официальном бланке субъекта предпринимательства, скрепленная фирменной печатью и подписью первого руководителя) в адрес АО «СПК «Shymkent» по форме согласно *Приложению 2;* |
|  | Расписка согласно *Приложению А;* |
|  | Анкета заявителя Проекта согласно *Приложению 3;* |
|  | 1. Копии Устава, Учредительного договора (при наличии); 2. Копия приказа о назначении исполнительного органа; 3. Копия решения о назначении первого руководителя; 4. Копия документа, удостоверяющего личность первого руководителя и учредителя(-ей). |
|  | Оригинал нотариально заверенной карточки с образцами подписей первого руководителя. |
|  | Государственная лицензия на производство СМР 1 – 2 категории в соответствии с законодательством Республики Казахстан |
|  | Справка о всех регистрационных действиях юридического лица (со сроком не более 5 (пяти) рабочих дней на момент предоставления Предложения); |
|  | Оригинал акта сверки с Налогового органа/ справки с Налогового органа об отсутствии задолженности перед бюджетом (не более 15 (пятнадцати) рабочих дней на момент предоставления Предложения);  *Допускается задолженность до 1 МРП.* |
|  | Оригинал справки с обслуживающего(-их) банка(-ов) о наличии/ отсутствии ссудной задолженности; |
|  | Презентация проекта согласно следующей структуре:   1. Наименование проекта; 2. Паспорт проекта (проектная мощность); 3. Ситуационная схема (расположение объекта проекта на карте города (района)); 4. Эскизный проект, утвержденный уполномоченным органом; 5. Портфолио Заявителя (ранее реализованные проекты, при наличии); |
|  | Оригиналы финансовой отчетности формы 1, 2, 3 (с расшифровками кредиторской задолженности, с указанием причины и даты возникновения, расшифровка основных средств только за крайний год) за последние 3 (три) года деятельности Заявителя (согласно приказу Министра финансов Республики, Казахстан от 1 августа 2017 года № 468);  Платежеспособность Партнера может быть подтверждена гарантиями третьих лиц являющиеся аффилированными с Партнером.  Третьи лица, выступающие Гарантами, дополнительно предоставляют следующие документы:  - письмо-подтверждение гаранта о своей ответственности за исполнение обязательств Заявителя в реализации Проекта;  - решение учредителя(-ей) гаранта о своей ответственности за исполнение обязательств Заявителя в реализации Проекта;  - документ о подтверждении аффилированности;  - для определения платежеспособности гаранта необходимо предоставить документы, указанные в п.1, п.2 и п.3 настоящей таблицы; |
|  | Правоустанавливающие документы на земельный (-ые) участок (-ки); |
|  | Сведения о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество (земельный (-ые) участок (-ки); |
|  | ПСД с положительным заключением комплексной вневедомственной или государственной экспертизы; |
|  | Талон о приеме уведомления о начале или прекращения осуществления деятельности или определенных действий в случае наличия незавершенного строительства по Проекту; |
|  | * Заключение технического обследования государственного уполномоченного органа (АО «КазНИИСА»), в случае рассмотрения проекта на земельном участке с незавершенным строительством; В случае отставания от ГПР более 6 (шести) месяцев, наличие действующего заключения технического обследования государственного уполномоченного органа (АО «КазНИИСА»); |
|  | Независимая оценка залогового имущества. |